职业经理人应聘报名表

应聘岗位：XX公司总经理/副总经理 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | （照片） |
| 国 籍 |  | 民 族 |  | 籍 贯 |  |
| 出 生 地 |  | 户籍  所在地 |  | 政治面貌 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时间 |  | 职 称 |  |
| 专业技术  职务 |  | 婚姻状况 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号 |  | | | 熟悉领域  有何专长 |  | |
| 现家庭住址 |  | | | | | |
| 学历信息 | 学历 | 学位 | 毕业院校、系及专业 | | | |
| 全日制教育 | 大学本科 | ××学士 | XX大学XX院系XX专业 | | | |
| 在职教育 | 研究生 | ××硕士 | XX大学XX院系XX专业 | | | |
| 现工作  单位 |  | | 单位性质 |  | 现职务 |  |
| 现职务  级别 |  | | 任现职务  级别时间 |  | 任下一级别职务时间 |  |
| 简  历 | 填写说明：  简历含学习经历、工作经历，请自高中起本人学习及工作基本情况填写，请写明起止时间、学校或单位名称、专业、学历、学位、职务等信息，上一段经历的截止时间要和下一段经历的起始时间保持一致，不能有空档。  示例：  1984.09—1989.07 XX中学学生  1989.07—2003.07 ××大学××系××专业全日制本科学习  2003.07—2004.09 ××公司××部××职员  2004.09—2008.10 ××公司××部业务主管（其中：2005.09—2008.07××大学××系××专业在职研究生学习，攻读××硕士）  2008.10—2014.12 ××公司××部副部长  2014.12—2018.02 ××公司××部部长  2018.02—2022.04 ××公司副总经理  2022.04—2024.02 ××公司总经理 | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 何时、何地受过  何种奖励、处分 |  |
| 重 要 项 目  工 作 经 历 | 示例：  2015.09--2016.06 在xx公司任职期间，牵头或主持投资xxxxx项目，以及效益/效果等情况。  （如空间不够，可附页） |
| 自 我 评 价 | 包括：专业特长、应聘优势、业绩情况等，字数要求300字以内。 |
| 个人承诺 | 我已详细阅读了选聘公告和报名须知，确信符合选聘条件及职位要求。本人保证填报资料真实准确，如因个人原因填报失实或不符合选聘条件和职位要求而被取消选聘资格的，由本人负责。    本人签名： 年 月 日 |
| 备 注 |  |